



ЯМАЛО-НЕНЕЦКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ ГОРОДА ГУБКИНСКОГО

Р Е Ш Е Н И Е

22 июня 2021 года

г. Губкинский

№ 15/66

О Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в избирательные комиссии при проведении досрочных выборов депутатов Думы города Губкинского седьмого созыва

В соответствии с частью 2 статьи 22 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе», Методическими рекомендациями по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списка кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, утвержденными постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 11 июня 2014 года № 235/1486-6, на основании статьи 21 Закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 1 июля 2010 года № 84-ЗАО «Об избирательных комиссиях, комиссиях референдума в Ямало-Ненецком автономном округе», постановления Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 декабря 2020 года № 162/1594-6 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования город Губкинский на Территориальную избирательную комиссию города Губкинского», решения Территориальной избирательной комиссии города Губкинского от 8 июня 2021 года № 13/50 «О возложении на Территориальную избирательную комиссию города Губкинского полномочий окружных избирательных комиссий Губкинских многомандатных избирательных округов №№ 1-5 по проведению досрочных выборов депутатов Думы города Губкинского седьмого созыва» Территориальная избирательная комиссия города Губкинского

РЕШИЛА:

1. Создать Рабочую группу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в избирательные комиссии при проведении досрочных выборов депутатов Думы города Губкинского седьмого созыва (далее – Рабочая группа).

2. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в избирательные комиссии при проведении досрочных выборов депутатов Думы города Губкинского седьмого созыва (приложение № 1).

3. Утвердить состав Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в избирательные комиссии при проведении досрочных выборов депутатов Думы города Губкинского седьмого созыва (приложение № 2).

4. Разместить настоящее решение и приложения к нему на сайте Территориальной избирательной комиссии города Губкинского в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на секретаря Территориальной избирательной комиссии города Губкинского Н.М. Афийчук.

Заместитель председателя
Территориальной избирательной
комиссии города Губкинского

Д.В. Воложанинов

Секретарь Территориальной
избирательной комиссии
города Губкинского

Н.М. Афийчук

УТВЕРЖДЕНО
решением Территориальной избирательной
комиссии города Губкинского
от 22 июня 2021 года № 15/66

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений в избирательные комиссии при проведении досрочных выборов депутатов Думы города Губкинского седьмого созыва

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями в избирательные комиссии (далее - Рабочая группа) организует работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами, уполномоченными представителями избирательных объединений на выборах депутатов Городской Думы города Губкинского седьмого созыва.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральными законами от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон № 67-ФЗ), от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», от 10 января 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», иными федеральными законами, Законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 июня 2006 года № 30-ЗАО «О муниципальных выборах в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Закон автономного округа № 30-ЗАО), Положением об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», утвержденным постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 23 июля 2003 года № 19/137-4, постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 9 июня 2021 N 9/75-8 "О Методических рекомендациях по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения списков кандидатов, выдвижения (самовыдвижения) кандидатов на выборах, проводимых в субъектах Российской Федерации", постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 11 июня 2014 года № 235/1486-6 «О Методических рекомендациях по вопросам, связанным с выдвижением и регистрацией кандидатов, списков кандидатов на выборах в органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления», постановления Избирательной комиссии ЯНАО от 17.05.2019 N 99/947-6 "О примерном перечне и формах документов, представляемых избирательными объединениями и кандидатами в избирательные комиссии при проведении муниципальных выборов в Ямало-Ненецком автономном округе", иными нормативными правовыми актами Центральной

избирательной комиссии Российской Федерации и Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа, решениями Территориальной избирательной комиссии города Губкинского, Положением о Контрольно-ревизионной службе при Территориальной избирательной комиссии города Губкинского, настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы».

1.4. Рабочая группа в целях реализации своих полномочий взаимодействует с Контрольно-ревизионной службой при Территориальной избирательной комиссии города Губкинского.

1.5. Члены Рабочей группы и привлеченные специалисты, использующие в своей деятельности программно-технические и коммуникационные возможности ГАС «Выборы» и осуществляющие обмен информацией с администратором баз данных, обязаны неукоснительно соблюдать требования Федерального закона «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы», нормативных актов Центральной избирательной комиссии Российской Федерации и Федерального центра информатизации при Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в части, касающейся обращения с базами данных, персональными (конфиденциальными) данными об избирателях, кандидатах, иных участниках избирательного процесса.

1.6. Рабочая группа осуществляет работу по приему и проверке избирательных документов, представляемых кандидатами в Территориальную избирательную комиссию города Губкинского, на которую в соответствии с постановлением Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа от 16 декабря 2020 года № 162/1594-6 «О возложении полномочий избирательной комиссии муниципального образования город Губкинский на Территориальную избирательную комиссию города Губкинского» возложены полномочия избирательной комиссии муниципального образования город Губкинский, и в соответствии с решением Территориальной избирательной комиссии города Губкинского от 8 июня 2021 года № 13/50 «О возложении на Территориальную избирательную комиссию города Губкинского полномочий окружных избирательных комиссий Губкинских многомандатных избирательных округов №№ 1-5 по проведению досрочных выборов депутатов Думы города Губкинского седьмого созыва» - полномочия окружных избирательных комиссий Губкинских многомандатных избирательных округов №№ 1-5.

По результатам работы Рабочей группы по приему и проверке представленных избирательных документов готовятся и вносятся на рассмотрение Территориальной избирательной комиссии города Губкинского проекты решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов в депутаты Думы города Губкинского и по другим вопросам, предусмотренным Федеральным законом №67-ФЗ, Законом автономного округа № 30-ЗАО.

1.7. Документы Рабочей группы передаются в архив.

1.8. В целях обеспечения качественной обработки принимаемых избирательных документов их прием производится членами Рабочей группы - членами территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса с понедельника по пятницу с 8.45 до 12.15 и с 14.00 до 18.00 часов, в выходные и

праздничные дни с 11.00 до 15.00 часов в период выдвижения кандидатов и представления ими документов для регистрации.

2. Задачи и полномочия Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются прием документов, представляемых кандидатами в Территориальную избирательную комиссию города Губкинского, проверка их соответствия требованиям Федерального закона № 67-ФЗ, Закона автономного округа № 30-ЗАО, подготовка соответствующих проектов решений избирательной комиссии.

2.2. Для реализации этих задач Рабочая группа:

принимает от кандидатов, избирательных объединений документы, необходимые для их выдвижения и регистрации;

проверяет наличие документов, представленных в соответствии с требованиями Федерального закона № 67-ФЗ, Закона автономного округа № 30-ЗАО, и выдает кандидату, уполномоченному представителю избирательного объединения документ, который подтверждает прием представленных документов и в котором указываются дата и время приема документов;

проверяет достоверность сведений о кандидатах в депутаты Думы города Губкинского, выдвинутых по многомандатному избирательному округу;

принимает подписные листы с подписями избирателей, собранными в поддержку их выдвижения, иные связанных с ними документов, и выдает им документ, который подтверждает прием представленных подписных листов;

проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей и оформления подписных листов, достоверность содержащихся в подписных листах сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, о лицах, осуществлявших сбор подписей избирателей, и их подписей;

готовит ведомости проверки подписных листов, протоколы итогов проверки подписных листов и итоговые протоколы проверки подписных листов;

хранит подписные листы и иные связанные с ними документы, представленные кандидатами, избирательными объединениями, а также документы, подготовленные в ходе приема и проверки подписных листов;

взаимодействует с кандидатами, их уполномоченными представителями, доверенными лицами, уполномоченными представителями и доверенными лицами избирательных объединений, а также правоохранительными органами, иными государственными органами и организациями, осуществляющими учет населения, по вопросам приема и проверки подписных листов;

принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей по финансовым вопросам, доверенных лиц;

принимает и готовит документы для выдачи удостоверения члену избирательной комиссии с правом совещательного голоса;

принимает финансовые отчеты кандидатов;

готовит к опубликованию сведения о доходах, об имуществе, вкладах в банках, ценных бумагах кандидатов, а также о выявленных фактах недостоверности данных, представленных кандидатами о себе, о доходах, об имуществе, о вкладах в банках, ценных бумагах, копии финансовых отчетов кандидатов и направляет в средства массовой информации данные сведения для опубликования;

принимает документы, необходимые для выдачи удостоверений зарегистрированным кандидатам, доверенным лицам, уполномоченным представителям по финансовым вопросам, а также зарегистрированным кандидатам, которые избраны депутатами Думы города Губкинского;

готовит материалы, необходимые в случае обжалования в вышестоящих избирательных комиссиях либо суде решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов, списков кандидатов;

готовит документы для извещения кандидатов при выявлении неполноты сведений о кандидатах или несоблюдения требований Закона автономного округа № 30-ЗАО к оформлению документов в соответствии с требованиями Федерального закона № 67-ФЗ, Закона автономного округа № 30-ЗАО;

готовит документы по выбытию кандидатов на основании части 4 статьи 23, части 2 статьи 65 и статьи 75 Закона автономного округа № 30-ЗАО;

готовит документы для отмены регистрации доверенных лиц, уполномоченных представителей кандидатов в случае их отзыва или на основании личных письменных заявлений, аннулирования удостоверений доверенных лиц;

готовит проекты решений избирательной комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.

3. Состав, структура и организация деятельности Рабочей группы

3.1. В состав Рабочей группы входят:

– руководитель Рабочей группы - председатель Территориальной избирательной комиссии города Губкинского;

– заместитель руководителя Рабочей группы - секретарь Территориальной избирательной комиссии города Губкинского;

– секретарь Рабочей группы - член Территориальной избирательной комиссии города Губкинского с правом решающего голоса;

– члены Рабочей группы - члены Территориальной избирательной комиссии города Губкинского с правом решающего голоса, работник информационного центра Аппарата Избирательной комиссии ЯНАО, бухгалтер Аппарата Территориальной избирательной комиссии города Губкинского.

Состав Рабочей группы утверждается решением Территориальной избирательной комиссии города Губкинского.

3.2. Для выполнения задач Рабочей группы привлекаются члены Контрольно-ревизионной службы при Территориальной избирательной комиссии города Губкинского - по согласованию с Руководителем Контрольно-ревизионной службы.

Количественный состав привлекаемых лиц определяется руководителем Рабочей группы с учетом объемов представляемых документов, сроков рассмотрения вопросов на заседаниях избирательной комиссии и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

3.3. Руководитель Рабочей группы:

– организует деятельность Рабочей группы;

– вносит проекты постановлений на заседания избирательной комиссии;

– распределяет обязанности и дает поручения членами Рабочей группы.

3.4. Заместитель руководителя Рабочей группы:

- выполняет обязанности руководителя Рабочей группы в его отсутствие или по его поручению;
- организует работу по приему (проверке) избирательных документов;
- дает поручения секретарю, членам Рабочей группы.

3.5. Секретарь Рабочей группы:

- организует исполнение поручений руководителя и заместителя руководителя Рабочей группы;
- осуществляет контроль за исполнением избирательных действий в соответствии с календарным планом мероприятий по подготовке и проведению досрочных выборов депутатов Думы города Губкинского седьмого созыва в части задач Рабочей группы;
- осуществляет контроль за сроками подготовки проектов решений избирательной комиссии.

УТВЕРЖДЕН
решением Территориальной избирательной
комиссии города Губкинского
от 22 июня 2021 года № 15/66

СОСТАВ

**Рабочей группы по приему и проверке избирательных документов,
представляемых кандидатами, уполномоченными представителями
избирательных объединений в избирательные комиссии при проведении
досрочных выборов депутатов Думы города Губкинского седьмого созыва**

1. Кузнецов Евгений Валерьевич - руководитель Рабочей группы, председатель Территориальной избирательной комиссии города Губкинского;
2. Афийчук Наталия Михайловна - заместитель руководителя Рабочей группы, секретарь Территориальной избирательной комиссии города Губкинского;
3. Гайдаржи Анара Сарсенбаевна - секретарь Рабочей группы, член Территориальной избирательной комиссии города Губкинского с правом решающего голоса;
4. Воложанинов Денис Валерьевич - член Рабочей группы, заместитель председателя Территориальной избирательной комиссии города Губкинского;
5. Салиева Галия Равильевна - член Рабочей группы, бухгалтер Аппарата Территориальной избирательной комиссии города Губкинского;
6. Сидорова Юлия Сергеевна - член Рабочей группы, главный специалист информационного центра Аппарата Избирательной комиссии Ямало-Ненецкого автономного округа;
7. Мавлютов Ильнур Султанович - член Рабочей группы, эксперт отделения № 2 (дислокация г. Тарко-Сале) межрайонного отдела по Надымскому, Пуровскому районам и городу Губкинскому (дислокация г. Надым) экспертно-криминалистического центра УМВД России по Ямало-Ненецкому автономному округу.